



Minutes of Meeting of the Finance and Compliance Committee held on 20 May 2024 at 6.30 pm Hybrid Meeting at the Ostreme Centre & via Teams

Councillors Present: Rob Marshall (Chair), Pamela Erasmus, Ian Scott, Martin O'Neill, Phil Keeton, Sara Keeton and Carrie Townsend Jones

Officers Present: Kerry Grabham – Clerk, Diane Athernought – Customer Services Officer and Ian Hughes – CSO

FI2405-01 Apologies: None

FI2405-02 Declarations of Interest
None

FI2405-03 Elect Vice Chair for Committee
Cllr Pam Erasmus was proposed by Cllr Carrie Townsend Jones and seconded by Cllr Sara Keeton. No other councillors present wished to be considered.

RESOLVED that Cllr. Pam Erasmus was elected Vice-Chair.

FI2405-04 Minutes of the Previous Meeting of the Committee

RESOLVED to approve the minutes of the meeting held on 15 April 2024 as a true record.

FI2405-05 Outstanding Actions from Previous Meeting

RESOLVED outstanding actions updated, details recorded in 'outstanding action' report by CSO.

**FI2405-06 Budget Monitoring Reports to 31/03/2024 - Paul Beynon, RFO**

Financial reports prepared by RFO Paul Beynon had previously been provided to councillors. No queries regarding these reports had been raised with RFO prior to the meeting. No questions were raised at the meeting in relation to these reports other than a brief discussion concerning the £2,00 Ostreme Development Grant which The Clerk will discuss with The RFO.

RESOLVED to approve the reports including the budget monitoring report to 31st March 2024

FI2405-07 Re-establish the Policy Working Group

A discussion took place concerning the need to update policies within MCC some of which are ten years old. Cllr Townsend Jones volunteered to assist with the Clerk on a future Working Group. Cllr Phil Keeton also volunteered to assist. It was suggested that such an important group should be open to all councillors.

RECOMMENDED: that the creation of a new Policy Working Group be put on the agenda for June's Full Council Meeting with a view to recruiting councillors from across MCC.

FI2405-08 To agree agenda items for June's Meeting

During a discussion on future agenda items, the Chair, Cllr Marshall stated for future meetings, any ideas should be included within the 'Finance Whatapp Group' prior to the relevant agenda setting meeting. The development of The Ostreme Centre will be updated to the whole council through The Clerk shortly and a separate agenda item would not be necessary.

RESOLVED: that the Finance & Governance Toolkit together with an Ostreme Centre Hire, Terms & Conditions Policy should be included as agenda items for June's Meeting

Meeting ended 6.52pm

Next Meeting 17.06.2024



**Cofnodion Cyfarfod y Pwyllgor Cyllid a
Chydymffurfiaeth a gynhaliwyd ar 20 Mai 2024
am 6.30 pm
Cyfarfod hybrid yng Nghanolfan Ostreme a thrwy
gyfrwng Teams**

Cynghorwyr yn bresennol: Rob Marshall (Cadeirydd), Pamela Erasmus, Ian Scott, Martin O'Neill, Phil Keeton, Sara Keeton a Carrie Townsend Jones

Swyddogion yn bresennol: Kerry Grabham – Clerc, Diane Athernought – Swyddog Gwasanaethau Cwsmer ac Ian Hughes – Swyddog Cymorth Pwyllgorau

FI2405-01 Ymddiheuriadau: Dim

FI2405-02 Datganiadau o fuddiant
Dim

FI2405-03 Ethol is-gadeirydd y pwyllgor
Cynigwyd y Cynghorydd Pam Erasmus gan y Cynghorydd Carrie Townsend Jones ac eiliwyd gan y Cynghorydd Sara Keeton. Nid oedd unrhyw gynghorwyr eraill a oedd yn bresennol yn dymuno cael eu hystyried.

PENDERFYNWYD bod y Cynghorydd Pam Erasmus yn cael ei hethol yn is-gadeirydd.

FI2405-04 Cofnodion cyfarfod blaenorol y pwyllgor

PENDERFYNWYD cymeradwyo cofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd ar 15 Ebrill 2024 fel rhai cywir.

FI2405-05 Camau i'w cymryd o'r cyfarfod blaenorol



PENDERFYNWYD bod y camau gweithredu a oedd heb eu cwblhau bellach wedi'u diweddarau, a bod y manylion wedi'u cofnodi yn yr adroddiad 'camau gweithredu heb eu cwblhau' gan y Swyddog Cymorth Pwyllgorau.

FI2405-06

Adroddiadau Monitro'r Gyllideb hyd at 31/03/2024 – Paul Beynon, Swyddog Ariannol Cyfrifol

Roedd adroddiadau ariannol a baratowyd gan y Swyddog Ariannol Cyfrifol, Paul Beynon, wedi'u darparu i gynghorwyr yn flaenorol. Ni chodwyd unrhyw ymholiadau ynghylch yr adroddiadau hyn gyda'r Swyddog Ariannol Cyfrifol cyn y cyfarfod. Ni chodwyd unrhyw gwestiynau yn y cyfarfod mewn perthynas â'r adroddiadau hyn ac eithrio trafodaeth fer ar y grant datblygu Ostreme o £2,000 y bydd y Clerc yn ei drafod â'r Swyddog Ariannol Cyfrifol.

PENDERFYNWYD cymeradwyo'r adroddiadau gan gynnwys adroddiad monitro'r gyllideb hyd at 31 Mawrth 2024

FI2405-07

Ail-sefydlu'r Gweithgor Polisi

Cafwyd trafodaeth ynglŷn â'r angen i ddiweddarau polisiâu o fewn Cyngor Cymuned y Mwmbwls, gan fod rhai ohonynt yn ddeng mlwydd oed. Gwirfoddolodd y Cynghorydd Townsend Jones i gynorthwyo'r Clerc ar weithgor yn y dyfodol. Gwirfoddolodd y Cynghorydd Phil Keeton i gynorthwyo hefyd. Awgrymwyd y dylai grŵp mor bwysig fod yn agored i bob cynghorydd.

ARGYMHELLWYD: bod creu Gweithgor Polisi newydd yn cael ei roi ar yr agenda ar gyfer cyfarfod llawn y cyngor ym mis Mehefin er mwyn recriwtio cynghorwyr o bob rhan o Gyngor Cymuned y Mwmbwls.

FI2405-08

Cytuno ar eitemau agenda ar gyfer cyfarfod mis Mehefin

Yn ystod trafodaeth ar eitemau agenda yn y dyfodol, dywedodd y cadeirydd, y Cynghorydd Marshall, ar gyfer cyfarfodydd yn y dyfodol, y dylid cynnwys unrhyw syniadau o fewn y 'Grŵp Whatsapp Cyllid' cyn y cyfarfod gosod agenda perthnasol. Bydd datblygiad Canolfan Ostreme yn cael ei ddiweddarau i'r cyngor cyfan trwy'r clerac yn fuan ac ni fyddai angen eitem agenda ar wahân.



PENDERFYNWYD: y dylid cynnwys y pecyn cymorth cyllid a llywodraethu ynghyd â Pholisi Llogi, Telerau ac Amodau Canolfan Ostreme fel eitemau agenda ar gyfer cyfarfod mis Mehefin.

Daeth y cyfarfod i ben am 6.52pm

Cynhelir y cyfarfod nesaf ar 17.06.2024