

Cofnodion Cyfarfod y Pwyllgor Datblygu Cymunedol a Chymdeithasol a gynhaliwyd ar 19 Mehefin 2024 yng Nghanolfan Ostreme am 6.30pm a thrwy gyfrwng Teams

Cynghorwyr yn bresennol: Y Cynghorwyr Ian Scott (Cadeirydd), Phil Keeton, Francesca O'Brien a Rhian Evans

Swyddogion yn bresennol: Ian Hughes – Swyddog Cymorth Pwyllgorau

CM2406-01 Ymddiheuriadau: Y Cynghorwyr Martin O'Neill, Will Thomas, Angela O'Connor a Pam Erasmus

CM2406-02 Datganiadau o fuddiant
Dim

CM2406-03 Ethol is-gadeirydd y pwyllgor

Wedī'i ohirio tan gyfarfod mis Gorffennaf oherwydd bod angen ystyried holl gynghorwyr y pwyllgor ac roedd chwe chynghorydd yn absennol.

Ymunodd y Cynghorydd Phil Keeton â'r cyfarfod am 6.33pm.

CAM GWEITHREDU: Y Swyddog Cymorth Pwyllgorau i ysgrifennu at holl aelodau'r pwyllgor yn gofyn am ymgeiswyr am swydd yr is-gadeirydd.

CM2406-04 Cymeradwyo cofnodion y cyfarfod blaenorol fel rhai cywir.

PENDERFYNWYD cymeradwyo cofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd ar 15 Mai 2024 fel cofnod gwir a chywir.

CM2406-05 Camau gweithredu heb eu cwblhau o'r cyfarfodydd blaenorol

Amlinellodd y cadeirydd, y Cynghorydd Scott, y camau gweithredu oedd heb eu cwblhau.

PENDERFYNWYD i'r Swyddog Cymorth Pwyllgorau ddiweddarau adroddiad 'camau gweithredu heb eu cwblhau'.

CM2406-06 Adroddiad Monitro'r Gyllideb hyd at 31/03/2024

Roedd adroddiadau ariannol a baratowyd gan y Swyddog Ariannol Cyfrifol, Paul Beynon, wedi'u darparu i'r cynghorwyr yn flaenorol. Ni chodwyd unrhyw gwestiynau ynghylch yr adroddiadau ariannol gyda'r Swyddog Ariannol Cyfrifol cyn y cyfarfod. Amlinellodd y Swyddog Cymorth Pwyllgorau sut y diwygiodd y Swyddog Ariannol Cyfrifol yr adroddiad ariannol, gan arwain at lai o golofnau ynghyd â 'chod lliw' o wyrdd a choch i gynrychioli tanwariant a gorwariant yn y drefn honno.

Cafwyd trafodaeth ynghylch a ddylid argymhell i'r cyngor llawn drosglwyddo cyllidebau sydd heb eu gwario i gronfa wrth gefn a fydd yn cyfrannu at gost offer campfa ar lan y môr yn y Mwmbwls.

CYTUNWYD:Unrhyw argymhelliad ar drosglwyddo'r arian uchod i'w ohirio tan gyfarfod mis Gorffennaf er mwyn i bob cynghorydd drafod y materion.

PENDERFYNWYD cymeradwyo'r adroddiadau monitro'r gyllideb hyd at 30 Ebrill 2024.

CM2406-07 Diweddariad ynghylch trosglwyddo asedau cymunedol Gerddi Hennebont.

Darparodd y Cynghorydd O'Brien rywfaint o gefndir o ran defnydd Gerddi Hennebont yn deillio o'r cyfyngiadau a osodwyd gan COVID-19. Mae'r Cynghorydd O'Brien wedi bod yn cysylltu â busnesau lleol a Cyngor Dinas a Sir Abertawe ac mae nifer o elfennau'n gysylltiedig â'r mater o drosglwyddo asedau cymunedol, gan gynnwys a ddylai Cyngor Cymuned y Mwmbwls fod yn gyfrifol yn gyffredinol am y meinciau sydd wedi'u gosod a'r gwaith cynnal a chadw sy'n gysylltiedig â nhw.

PENDERFYNWYD:Materion yn ymwneud â throsglwyddo asedau cymunedol i'w trafod yng nghyfarfod mis Gorffennaf, gan roi'r cyfle i bob cynghorydd gyfrannu at y materion dan sylw.

CM2406-08 Offer ymarfer corff ar lan y môr yn West Cross

Roedd y Cynghorydd Thomas wedi cytuno i ymchwilio i offer ymarfer corff addas ond, oherwydd ei absenoldeb, penderfynwyd gohirio'r mater tan gyfarfod mis Gorffennaf.

Mewn perthynas â'r mater hwn, roedd y Cyngorydd Thomas wedi gofyn (e-bost at y cadeirydd a'r Swyddog Cymorth Pwyllgorau) i ystyried gwaith cynnal a chadw'r cyrtiau pêl-fasged yng Nghyrtiau Tennis Langland a sut i'w cadw'n lân.

CAM GWEITHREDU:Y Swyddog Cymorth Pwyllgorau i ofyn am arweiniad gan y clerc.

Daeth y cyfarfod i ben am 6.55pm
Cynhelir y cyfarfod nesaf ar 17 Gorffennaf 2024

Minutes of Meeting of the Community & Social Development Committee held on 19 June 2024 at The Ostreme Centre 6.30pm and via TEAMS

Councillors Present: Cllrs Ian Scott (Chair), Phil Keeton, Francesca O'Brien and Rhian Evans

Officers Present: Ian Hughes - CSO

CM2406-01 Apologies: Cllrs Martin O'Neill, Will Thomas, Angela O'Connor and Pam Erasmus

CM2406-02 Declarations of Interest
None

CM2406-03 Elect Vice Chair for Committee

Deferred to July's Meeting due to all Committee Councillors needing to be considered and six councillors being absent.

Cllr Phil Keeton joined the meeting at 6.33pm

ACTION: CSO to write to all committee members seeking applicants for post of vice-chair.

CM2406-04 To approve the minutes of the previous meeting as a true record.

RESOLVED to approve the minutes from the 15th of May 2024, meeting as a true and accurate record.

CM2406-05 Outstanding Actions from Previous Meetings
The Chair, Cllr Scott outlined outstanding actions.

RESOLVED 'Outstanding action' report to be updated by CSO.

CM2406-06 Budget Monitoring Report to 31/03/2024

Financial reports prepared by RFO, Paul Beynon had previously been provided to councillors. No queries regarding the financial reports had been raised with The RFO prior to the meeting. The CSO outlined how The RFO amended the financial report resulting in a reduction of columns together with 'colour coding' of green and red to represent underspent and overspent respectively.

A discussion took place whether to recommend to Full Council the transfer of underspent budgets to a reserve fund which will contribute towards the cost of gym equipment on Mumbles Seafront.

AGREED: Any recommendation on the transfer of the above funds to be deferred to July's Meeting in order for all councillors to discuss the issues.

RESOLVED to approve the budget monitoring reports to 30th April 2024

CM2406-07 Update re- Community Asset Transfer of Hennebont Gardens.

Cllr O'Brien provided some background to the use of Hennebont Gardens arising from the restrictions imposed by Covid. Cllr O'Brien has been liaising with local businesses and SCC and there are a number of elements connected to the issue of a community asset transfer including whether MCC should be responsible for the on-going maintenance and responsibility of the installed benches.

RESOLVED: Issues connected to community asset transfer to be discussed at July's Meeting giving the opportunity for all councillors to contribute to the issues involved.

CM2406-08 Exercise Equipment on West Cross Seafront

Cllr Thomas had agreed to research suitable exercise equipment but due to his absence it was decided to defer the matter until July's Meeting. In relation to this matter Cllr Thomas had requested (e-mail to Chair & CSO) that the maintenance of the basketball courts at Langland Tennis Courts be considered and how they are to be kept clean.

ACTION: CSO to seek guidance from The Clerk

Meeting finished 6.55pm
Next Meeting 17th July 2024



CSD2406-MI